



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 88 ГОРОДА ДОНЕЦКА»

ПРИКАЗ

15.03.2023

№ 84

Об организации работы по приему на обучение детей в первый класс на 2023-2024 учебный год

В соответствии с ч.5 ст. 4 Федерального Закона от 17.02.2023 № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», ст. 55 Федерального Закона от 29.12.2012 № ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее – Приказ № 458), на основании приказов Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 13.03.2023 № 95 «Об организации работы по приему на обучение детей в первый класс в общеобразовательные Донецкой Народной Республики в 2023-2024 учебном году», управления образования администрации города Донецка от 15.03.2023 № 70 «Об организации работы по приему на обучение детей в первый класс в муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения г.Донецка в 2023-2024 учебном году», отдела образования администрации Кировского района города Донецка от 15.03.2023 № 66 «Об организации работы по приему на обучение детей в первый класс в муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения Кировского района г.Донецка в 2023-2024 учебном году», с целью соблюдения конституционных прав граждан на образование, реализации принципа общедоступного и бесплатного общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу по приему на обучение детей в первый класс в 2023-2024 учебном году в соответствии с действующим законодательством и Правилами приема на обучение в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа №88 города Донецка» по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее Правила, Приложение № 1).

2. Установить сроки приема заявлений в первый класс для лиц, зарегистрированных на закрепленной территории МБОУ «Школа № 88 г. Донецка» с 01 апреля 2023 года по 30 июня 2023 года.

3. Установить сроки приема заявлений в первый класс для лиц, не зарегистрированных на закрепленной территории МБОУ «Школа № 88 г. Донецка» с 06 июля 2023 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября 2023 года.

4. Назначить ответственным за прием документов в первый класс в установленные сроки и ведение обязательной документации заместителя директора по УВР Яненко Е.Д.

5. Утвердить необходимый перечень документов для зачисления в I класс:

- 1) Заявление установленного образца;
- 2) Копия паспорта одного из родителей (законных представителей);
- 3) Копия свидетельства о рождении ребенка;
- 4) Свидетельство о регистрации по месту жительства или пребывания;
- 5) Согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных.
- 6) Справка с места работы родителя (законного представителя) ребенка (при наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема на обучение).
- 7) Заключение ПМПК (при наличии).

6. Организовать работу в рабочие дни «горячей линии» по вопросам приема на обучение детей в первый класс в МБОУ «Школа № 88 г. Донецка».

Срок с 15.03.2023

7. Разместить на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет:

7.1. Правила приема обучающихся на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ШКОЛА № 88 ГОРОДА ДОНЕЦКА»;

7.2. Информацию о наличии свободных мест в первых классах;

7.3. Сроки проведения приема заявлений в первый класс;

7.4. Перечень предоставляемых документов;

7.5. Образец заявления;

7.6. Образец согласия родителя(ей) или законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных.

Срок 15.03.2023

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Яненко Е.Д.

9. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор

Исполнитель Яненко Е.Д.



И.Н. Шаповал

ПРАВИЛА ПРИЁМА
на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ШКОЛА № 88 ГОРОДА ДОНЕЦКА»

1. Настоящие ПРАВИЛА ПРИЁМА разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", на основе Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 с изменениями от 08 октября 2021 года (Приказ Минпросвещения России от 08.10.2021 №707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»), с изменениями от 30 августа 2022г (Приказ Минпросвещения России от 30.08.2022г № 784 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»), в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2022 N 465-ФЗ "О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", а также Уставом МБОУ «ШКОЛА № 88 г. ДОНЕЦКА»

2. ПРАВИЛА ПРИЁМА на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - ПРАВИЛА) регламентируют приём граждан Российской Федерации на обучение в МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 88 ГОРОДА ДОНЕЦКА» (далее – МБОУ) по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон).

4. Прием в МБОУ иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящими ПРАВИЛАМИ.

5. ПРАВИЛА ПРИЕМА на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом. ПРАВИЛА в МБОУ на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают также прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

6. Закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Кировского района города Донецка осуществляется органами местного самоуправления по решению вопросов местного значения в сфере образования.

7. МБОУ «ШКОЛА № 88 Г. ДОНЕЦКА» размещает на своих информационных стендах и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответствующий распорядительный акт органа местного самоуправления администрации Кировского района города Донецка, по решению вопросов местного значения в сфере образования о закреплении образовательных организаций за соответствующими конкретными территориями городского округа в течение 10 календарных дней с момента его издания.

8. Получение начального общего образования в МБОУ начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель МБОУ «ШКОЛА № 88 Г. ДОНЕЦКА» вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК).

9. В МБОУ «ШКОЛА № 88 Г. ДОНЕЦКА» места по месту жительства в первоочередном порядке предоставляются:

- 1) детям военнослужащих по месту жительства их семей;
- 2) детям сотрудника полиции:
 - 2.1. детям сотрудника полиции;
 - 2.2. детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
 - 2.3. детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
 - 2.4. детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
 - 2.5. детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
 - 2.6. детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 2.2.-2.5. настоящей части.
- 3) детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;
- 4) детям сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации (далее - сотрудники):
 - 4.1. детям сотрудника;
 - 4.2. детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
 - 4.3. детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;
 - 4.4. детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

4.5. детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

4.6. детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 4.1. – 4.5. настоящей части.

10. Прием на обучение в МБОУ проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

11. Право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования имеют дети, если в ОУ обучаются их полнородные и неполнородные братья и (или) сестры.

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

13. Прием в МБОУ осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

14. В приеме может быть отказано только по причине отсутствия в МБОУ свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона.

В случае отсутствия мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

15. МБОУ «ШКОЛА № 88 Г. ДОНЕЦКА» с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своих информационных стендах и официальном сайте в сети Интернет, информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 7 Правил;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

16. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 9 и 11 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор МБОУ «ШКОЛА № 88 Г. ДОНЕЦКА» издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

МБОУ осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года в случае, если закончен прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 9 и 11 ПРАВИЛ, а также проживающих на закрепленной территории.

17. Организация индивидуального отбора при приеме в МБОУ для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Донецкой Народной Республики.

18. При приеме на обучение МБОУ обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

19. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

20. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

21. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 24 ПРАВИЛ, подаются лично в приёмную МБОУ «ШКОЛА № 88 г. ДОНЕЦКА» согласно установленному графику приема документов.

22. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка; адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением

психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

23. Образец заявления о приеме на обучение (**Приложение 1**) размещается МБОУ на своих информационных стендах и официальном сайте в сети Интернет.

24. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования ребёнка в муниципальную общеобразовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

25. При посещении МБОУ и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 6 пункта 24, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык

26. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 24 Порядка, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

27. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

28. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ (**Приложение 2**).

Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение в МБОУ после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов (**Приложение 3**).

29. МБОУ «ШКОЛА № 88 Г. ДОНЕЦКА» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

30. Директор МБОУ издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 16 ПРАВИЛ.

31. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МБОУ, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

Приложение 1
к ПРАВИЛАМ ПРИЁМА
на обучение по образовательным
программам начального общего, основного
общего и среднего общего образования

Директору МБОУ «Школа № 88 г. Донецка»
Шаповал И.Н.

(ФИО родителя или законного представителя)

проживающего (зарегистрированного) по
адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять на обучение в _____ класс моего ребенка

фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью

Дата рождения ребенка: _____ Адрес места регистрации ребенка: _____

Адрес фактического проживания ребенка: _____

Мать/законный представитель, Ф.И.О. _____

Адрес места жительства: _____

Контактный телефон _____ Адрес электронной почты _____

Отец /законный представитель: Ф.И.О. _____

Адрес места жительства: _____

Контактный телефон _____ Адрес электронной почты _____

Наличие/отсутствие: первоочередного права на прием на обучение (да/нет) _____; преимущественного права на прием на обучение(да/нет) _____; потребности в создании специальных условий организации образовательного процесса _____; потребности в обучении по адаптированной образовательной программе (да/нет) _____

Основания

С обучением моего ребенка по адаптированной образовательной программе согласен. _____ Подпись _____

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» даю согласие на обучение и воспитание моего ребёнка на русском языке.

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, Правилами приема обучающихся, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, правами и обязанностями обучающихся и родителей (законных представителей) и другими локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность МБОУ «ШКОЛА № 88 Г. ДОНЕЦКА» ознакомлен(-а).

Даю согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

К заявлению прилагаю следующие документы:

- Копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка _____
- Копию свидетельства о регистрации по месту жительства (по месту пребывания) ребёнка _____
- Копию свидетельства о рождении ребёнка _____
- _____

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

" ____ " _____ 20 ____ г.

Документы принял (а) _____

Вх. № _____ от _____

Приложение 3
к ПРАВИЛАМ ПРИЁМА
на обучение по образовательным
программам начального общего, основного
общего и среднего общего образования

Расписка в получении документов при приеме заявления

от гр. _____
(Ф.И.О.)

в отношении ребенка _____
(Ф.И.О.) _____ (г.р.)

приняты следующие документы для зачисления:

Заявление родителя/законного представителя	
Копия документа, удостоверяющего личность родителя/законного представителя	
Копия свидетельства о рождении ребенка	
Копия документа о регистрации ребёнка	

Документы принял _____ / _____
дата подпись Ф.И.О.