

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
протокол от 31.08.2022 № 13



**Правила приема граждан на обучение
по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования**

1. Настоящие Правила (далее Правила) разработаны в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании» от 19.05.2015 № 1-233П-НС, приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 17.07.2015 № 323 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», зарегистрированного в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики от 14.08.2015 за № 384, и определяют правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Школа № 88 г. Донецка» (далее – общеобразовательная организация).

2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение в общеобразовательную организацию осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и на основании международных договоров. В образовательную организацию могут быть приняты дети иностранных граждан без ограничения по признакам расы, цвета кожи, политических, религиозных и других убеждений, пола, этнического и социального происхождения, имущественного положения, места жительства, языковым и другим признакам.

3. Правила приема в общеобразовательную организацию на обучение по общеобразовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании».

4. Прием граждан на обучение в общеобразовательную организацию осуществляется в соответствии с данными Правилами.

5. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена общеобразовательная организация (далее – закрепленная территория).

6. В приеме в общеобразовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в общеобразовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его приеме в другую общеобразовательную организацию Кировского района г. Донецка обращаются непосредственно в орган исполнительной власти, осуществляющий управление в сфере образования граждан, проживающих в Кировском районе г. Донецка – отдел образования администрации Кировского района г. Донецка.

7. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований проводится на общедоступной основе.

8. Общеобразовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности (с приложением), свидетельством о государственной регистрации и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

9. Общеобразовательная организация размещает распорядительный акт (приказ) отдела образования администрации Кировского района г. Донецка о закреплении

общеобразовательной организации за конкретной территорией района, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года (далее- приказ о закреплении территории).

1. Прием в первый класс осуществляется по достижению детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позднее достижения или возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) общеобразовательная организация вправе осуществлять прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической консультации (далее - ПМПК).

2. Общеобразовательная организация с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, официальном сайте Internet информацию о:

2.1. Количестве мест в первом классе не позднее 10 календарных дней с момента издания приказа о закреплении территории;

2.2. Наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 августа текущего года.

3. Прием детей в общеобразовательную организацию осуществляется по личному рукописному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- Дата и место рождения ребенка;
- Класс, в который поступает ребенок;
- Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- Адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- Контактный телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной регистрации, уставом общеобразовательной организации;
- Согласие на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством ДНР.

Заявление о приеме заверяется личной подписью родителя (законного представителя) ребенка.

Форма заявления размещена на информационном стенде и на официальном сайте общеобразовательной организации.

Для зачисления в первый класс общеобразовательной организации родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка и документ, подтверждающий родство заявителя;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (адресная справка);
- медицинскую справку (по форме, утвержденной Министерством здравоохранения Донецкой Народной Республики).

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), а также документ, подтверждающий

право заявителя на пребывание в Донецкой Народной Республике.

Кроме оригиналов всех вышеуказанных документов предоставляются их копии для формирования личного дела ребенка.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4. При приеме в общеобразовательную организацию в переводной класс предоставляются документы о результатах обучения в предыдущих классах (выписка оценок, табель успеваемости и т.д.).

5. При приеме в общеобразовательную организацию для получения среднего общего образования представляется оригинал аттестата (свидетельства) об основном общем образовании установленного образца.

6. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению предоставлять иные документы.

7. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в общеобразовательную организацию не допускается.

8. Прием заявлений в первый класс общеобразовательной организации для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июля текущего года.

9. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в общеобразовательной организации в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

10. Зачисление на свободные места детей, не относящихся к гражданам, указанным в п.18 настоящих Правил, происходит в порядке поступления заявлений.

11. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе на основании рекомендаций ПМПК и (или) показаний врачебно-консультационной комиссии и с согласия их родителей (законных представителей).

12. Документы, предоставленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений.

13. Распорядительные акты общеобразовательной организации о приеме детей на обучение (приказы) размещаются на информационном стенде общеобразовательной организации в день их издания.

14. На каждого ребенка, зачисленного в общеобразовательную организацию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы: копии всех предъявляемых при приеме документов в течение всего времени обучения в общеобразовательной организации (оригинал аттестата (свидетельства) об основном общем образовании установленного образца для получения среднего общего образования хранится у директора общеобразовательной организации).

15. Формирование классов завершается не позднее 5 сентября текущего года. Руководитель общеобразовательной организации на основании решения педагогического совета издает приказ «Об утверждении списочного состава учащихся общеобразовательной организации».